



**ISTITUTO COMPRENSIVO *STATALE***

## *Scuola dell’Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado*

## *“ P. LEONETTI senior “*

# Via Vieste – 87064 SCHIAVONEA di CORIGLIANO (CS) – Tel./Fax 0983/856636

**C.F. 84000530786-Cod. Min. CSIC81100L** [**www.icleonetti.it**](http://www.icleonetti.it/) **E-mail:**[**CSIC81100L@istruzione.it**](mailto:CSIC81100L@istruzione.it)**- posta certificata :** [**CSIC81100L@pec.istruzione.it**](mailto:CSIC81100L@pec.istruzione.it)

Anno scolastico 20\_\_\_ /20\_\_\_

**VERBALE N. \_\_\_**

Modalità di collegamento: **Videoconferenza attraverso la piattaforma e-dida-icLeonetti adottata dalla scuola**

Il giorno………………………del mese di …………………………………dell’anno ………………alle ore…………………., in modalità telematica, nel plesso di Via ……………….. …della Scuola Primaria, si è riunito il Consiglio d’Interclasse delle classi ………………………………, per discutere i seguenti punti posti all’ O.d.G.:

1. **Andamento didattico con attenzione agli effetti della DAD**
2. **Andamento PEI**
3. **Adozione libri di testo**
4. **Varie ed eventuali.**

*Risultano collegati in modalità streaming i docenti: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….Risultano assenti giustificati i docenti:…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*Presiede i lavori in streaming l’ins…………………………………, svolge funzioni di verbalizzante l’ins……………………………………….*

Preliminarmente, all’apertura dei lavori del CdI, si fa presente che:

1. la convocazione al CdI è stata comunicata a tutti i docenti attraverso la piattaforma della scuola **e-dida-icLeonetti** nella sezione “Sala riunioni”;
2. tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regolamenta l’organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell’Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l’urgenza e l’indifferibilità, per il funzionamento dell’Istituto, dei punti all’ordine del Giorno.

Viene verificata la validità della “Riunione” in streaming ed in particolare che:

1. i componenti del Consiglio possiedono i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa;
2. il collegamento garantisce la comunicazione simultanea fra tutti i partecipanti;
3. il mezzo utilizzato per il collegamento in remoto consente al presidente del Consiglio di accertare l’identità dei convocati e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. i partecipanti usano cuffie e non audio in open, in modo da garantire la massima riservatezza su ciò che emerge dalla discussione, nel rispetto delle norme in materia di privacy e di quelle relative al segreto d'ufficio.

Si passa, dunque, al primo punto dell’OdG.

**Punto n.1. Andamento didattico con attenzione agli effetti della DAD**

* + 1. *Adattamento delle programmazioni disciplinari*

Le progettazioni definite ad inizio anno scolastico sono state adattate secondo quanto stabilito dal DPCM 8/3/2020 e dalla conseguente nota ministeriale n. 279 dell’8 marzo.

Ogni docente, anche attraverso un confronto per classi parallele, ha riprogettato in modalità a distanza le attività didattiche, utilizzando strumenti digitali, risorse, piattaforme e canali di comunicazione di vario tipo ed attuato la DAD, adattando metodologie di insegnamento alle peculiarità del gruppo classe cercando di “raggiungere” tutti con ogni mezzo disponibile.

Vengono utilizzati le seguenti risorse didattiche:

* visione di documentari;
* sezioni digitali del libro di testo;
* schede predisposte dal docente;
* lezioni registrate su YouTube;
* file video e audio;
* App Gsuite;
* videolezioni in modalità sincrona e asincrona;
* registro elettronico;

piattaforme web e canali di comunicazione con collegamento diretto o indiretto:

* registro elettronicoArgo
* Zoom, chat (whatsapp)
* BsmartClassroom – classe virtuale;
* Bacheca didattica virtuale;
* Posta elettronica del docente
* Piattaforma Moodle **e-dida-ic-leonetti (**[**https://www.icleonetti.edu.it/piattaforma/**](https://www.icleonetti.edu.it/piattaforma/)**)** (dall’........../05/2020).
  + 1. *Modalità di somministrazione dei compiti e restituzione degli stessi adottate dai docenti*

- registro elettronico Argo

- email comunicato alle famiglie e/o agli alunni

- chat (whatsapp)

- classe virtuale

c) *Modalità di verifica formativa e valutazione globale dei processi formativi di apprendimento utilizzati fino a questo momento*:

* feedback quotidiano/periodico in modalità sincrona e asincrona;
* invio dei compiti svolti;
* colloqui brevi;
* Interazione in discussioni e/o colloqui con interventi pertinenti;
* partecipazione attiva alla lezione;
* impegno;
* progressi negli apprendimenti.
  + 1. *Personalizzazione della didattica per gli alunni con Bisogni educativi speciali*

Nel caso degli alunni con Bes, si terrà conto degli strumenti compensativi e dispensativi così come indicati nel PDP dell’alunno.

* + 1. *Orario didattico funzionale alla DAD*

I docenti svolgeranno in modalità sincrona, tramite piattaforma **e-dida-ic-leonetti,** n…..ore settimanali, in aggiunta alle attività in modalità asincrona.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + 1. *Monitoraggio Didattica a Distanza: situazione alunni ed eventuale informativa alle famiglie*

Sin dall’inizio della chiusura della scuola per l’emergenza Covid-19, il docente coordinatore si è attivato per contattare i genitori degli alunni sia direttamente che tramite i rappresentanti di classe per comunicazioni relative alla DAD.

Indicare se sono state effettuate, attraverso i docenti coordinatori di classe, segnalazioni degli alunni che

non partecipavano in nessun modo alla DAD e comunicati alla segreteria della scuola per le dovute comunicazioni ufficiali:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Gli alunni, segnalati alla segreteria, sono stati i seguenti:

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **Alunni che non svolgono la didattica a distanza dal……….aprile 2020** |
| **ITALIANO** |  |
| **MATEMATICA** |  |
| **SCIENZE** |  |
| **INGLESE** |  |
| **STORIA-ED.CIVICA** |  |
| **GEOGRAFIA** |  |
| **ARTE** |  |
| **MUSICA** |  |
| **TECNOLOGIA** |  |
| **RELIGIONE** |  |
| **SOSTEGNO** |  |

Dopo ulteriori sollecitazioni alla partecipazione alla DAD con gli strumenti e nelle forme concordate tra docenti e alunni, grazie a varie telefonate ai genitori degli alunni, si registra la seguente situazione:

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **Alunni che non svolgono la didattica a distanza ad oggi 12-05-2020** |
| **ITALIANO** |  |
| **MATEMATICA** |  |
| **SCIENZE** |  |
| **INGLESE** |  |
| **STORIA-ED.CIVICA** |  |
| **GEOGRAFIA** |  |
| **ARTE** |  |
| **MUSICA** |  |
| **TECNOLOGIA** |  |
| **RELIGIONE** |  |
| **SOSTEGNO** |  |

Il docente coordinatore di classe provvederà a contattare nuovamente i genitori.

**Punto n.2. Andamento PEI**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Punto n.3. Adozione libri di testo**

Si passa al punto 3 all’o.d.g. Si propone la conferma dei testi in adozione.

Si rimanda al prossimo Collegio Docenti per la delibera in merito a questa proposta.

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Punto n.4. Varie ed eventuali**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_, dopo aver esaurito i punti posti all’ordine del giorno, si chiude il collegamento.

Il verbale è stato letto e approvato all’unanimità da tutti i presenti in data ……………………………………….

**Le insegnanti**: **Il Presidente** **Il segretario**

………………………………...... ……………………………… …………………………………..

--------------------------------

---------------------------------

---------------------------------

………………………………………

………………………………………